

## **CONTROLEUR(EUSE) DE GESTION**

---

**Service :** Contrôle de Gestion / DAF

**Lieu de travail :** ZI du Chaudron

**Horaires :** du lundi au vendredi – 38h30 hebdomadaire

**Type de contrat :** CDD pour remplacement

**Dates du contrat envisagées :** du 26/02/2018 au 19/07/2017

### **La mission :**

Au sein de la Direction Administrative et Financière, vous rejoignez le service Contrôle de Gestion dont la mission principale est d'assurer la mise en place des indicateurs économiques pertinents, suivre leur évolution et alerter en cas de dysfonctionnement afin de contribuer au respect des objectifs financiers de l'entreprise (revenus, coûts de gestion, investissements).

### **Responsabilités et activités principales :**

- Assure le déroulement du processus budgétaire dans son domaine de responsabilité, dans les délais requis en possédant une maîtrise dans la gestion des immobilisations et des Capex.
- Assure la clôture dans son domaine de responsabilité.

Définit le planning détaillé de réalisation, en fonction des délais demandés par la Direction. Décline le processus budgétaire : assure la revue des projets de budget et assiste les responsables opérationnels, consolide les différentes prévisions et coordonne la mise au point du budget. Prépare les arbitrages budgétaires en proposant un dossier argumentant les projets au regard des contraintes économiques.

- Contribue à la définition des indicateurs de performance économique et garantit leur suivi

Propose et met en place les indicateurs clés pertinents dans le domaine confié. Garantit l'adaptation des indicateurs aux caractéristiques et aux besoins du domaine par des échanges réguliers avec les opérationnels. Réalise le reporting mensuel (Flash d'activité, Tableau de Bord Direction Générale, Systèmes d'informations de gestion).

Supervise l'évolution du système d'information et du processus de collecte pour son domaine. Contribue à la construction des structures analytiques nécessaires au suivi budgétaire et à son évolution.

- Contribue au pilotage économique du domaine DT et SI

Assure des reportings de contrôle de gestion auprès des opérationnels et participe à des études économiques. Procède à l'analyse des réalisations par rapport aux objectifs. Identifie et analyse les écarts. Alerte en cas d'écarts significatifs, recherche les causes et les axes d'amélioration dans les domaines économiques et financiers. Le cas échéant, suggère la préparation et la mise en oeuvre de plans d'actions correctifs et en mesure l'avancement et l'impact.

- Responsabilité Qualité

Est garant(e) de l'application des procédures analytiques, d'affectation des budgets et des procédures de gestion.

**Profil recherché :** H/ F ayant un diplôme de contrôleur de gestion, avec, idéalement, une expérience de 2 ans minimum sur ce type de poste.

**Salaire :** 30 000 bruts annuels. Négociable selon expérience + Ticket Restaurant.